

# Agent(e) d'accueil polyvalent(e) à la salle d'escalade fédérale Karma Fontainebleau

## La structure

Si vous êtes passionné(e) par l'univers du sport et que vous souhaitez participer au développement des projets d'une Fédération Olympique, la Fédération française de la montagne et de l'escalade (FFME) recherche un(e) agent(e) d'accueil polyvalent(e) à la salle d'escalade fédérale Karma Fontainebleau.

Association Loi de 1901, forte de ses 101 000 licenciés, la FFME est une fédération en croissance constante depuis plus de 10 ans et sera olympique pour la première fois au Jeux Olympiques de Tokyo en 2020. Elle compte aujourd'hui 43 collaborateurs en contrat de droit privé et 18 cadres techniques d'Etat mis à disposition.

## Description du poste

La FFME dispose depuis septembre 2014, dans l'enceinte du Centre national des sports de la défense de Fontainebleau, d'une salle d'escalade où s'entraîne le grand public, les équipes de France d'escalade de bloc et les personnels militaires.

Pour assurer l'accueil de cet espace, la FFME souhaite recruter un(e) agent(e) d'accueil polyvalent(e) qui, sous l'autorité du responsable de la salle Karma, aura pour mission notamment :

- assurer l'ouverture et la fermeture de la salle,
- accueillir, renseigner, conseiller et orienter le public,
- connaître les produits et services proposés par Karma et en assurer leurs ventes,
- assurer les encaissements et clôtures de caisse,
- contrôler l'accès à la salle et vérifier les justificatifs,
- répondre aux appels téléphoniques et aux e-mails généraux,
- assurer le traitement et le suivi des dossiers d'inscription,
- consulter, saisir et mettre à jour des données dans les différents outils utilisés à Karma (Déciplus, Excel ,...),
- maintenir le bon niveau de propreté des locaux pendant les heures d'ouverture en dehors du nettoyage effectué par les équipes de ménage,
- assurer le suivi des plannings des moniteurs d'escalade et leurs remplacements sous l'autorité du responsable,
- assurer la recherche de moniteurs d'escalade pour les cours particuliers,
- assurer l'information sur les activités de Karma, dans la salle et sur internet/réseaux sociaux,
- transmettre les informations relatives aux règles de sécurité,

## Diplôme et compétences attendues

- Niveau Bac minimum. Expérience souhaitée dans le domaine de l'accueil.
- Qualités requises : bonne présentation, sens du contact et de l'organisation, autonomie et prise d'initiatives, bon relationnel, sens du travail en équipe, rigueur, adaptabilité, fiabilité, gestion du stress, respect de la confidentialité.
- Maîtrise de l'expression écrite et orale.
- Respect des procédures
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel).
- La connaissance des techniques d'escalade est un plus très apprécié.
- Permis de conduire B.

## Conditions

- Poste basé à Fontainebleau (77)
- CDI 32 heures par semaine
- Horaires variables et décalés, travail le week-end et les jours fériés
- Groupe 2 de la CCNS
- Tickets restaurant
- Prise en charge de 50% du titre de transport
- Mutuelle
- Prise de fonction le plus tôt possible

**Lettre de motivation et CV à adresser à Madame Anne GROSPILLET-QUINTIN, Directrice Générale Adjointe ([recrutement@ffme.fr](mailto:recrutement@ffme.fr)) et Monsieur Fabien CHAVANNEAU, responsable de la salle d'escalade KARMA ([f.chavanneau@ffme.fr](mailto:f.chavanneau@ffme.fr)).**