

Assistant.e partenariats et e-commerce

(stage conventionné de 6 mois)

Vous êtes passionné.e par l'univers du sport ? Vous souhaitez participer au développement des projets d'une fédération olympique ?

La Fédération française de la montagne et de l'escalade recherche au sein de son département Communication – Marketing - Événementiel **un.e assistant.e partenariats et e-commerce**, dans le cadre d'un stage conventionné de 6 mois.

Association Loi de 1901 forte de ses 115.000 licenciés, la FFME est une fédération en forte croissance. La présence de l'escalade aux JO d'été (Tokyo 2020, Paris 2024, Los Angeles 2028) et celle du ski-alpinisme aux JO d'hiver (Milan-Cortina 2026) confèrent à la FFME un statut de fédération doublement olympique.

Description du poste :

Sous la responsabilité du responsable marketing, vos missions seront les suivantes :

- Assister le responsable marketing dans la gestion et le développement des partenariats fédéraux et assurer en particulier la livraison des contreparties partenariales (servicing) et des hospitalités, ainsi que la logistique liée aux dotations des partenariats.
- Contribuer au travail de prospection commerciale.
- Contribuer au fonctionnement de la e-boutique fédérale (relationnel clients et fournisseurs, expéditions/approvisionnement et reportings)
- Participer aux réflexions stratégiques autour du développement de la e-boutique.
- Assurer une veille marketing (benchmarking).

Votre profil :

- Ecole de commerce, formation marketing ou équivalent
- Facilités avec les outils informatiques classiques : Excel, Powerpoint.
- Esprit analytique et rigueur dans la gestion des projets.
- Un intérêt pour l'écosystème du sport serait un plus.
- Une 1ère expérience réussie dans une fonction marketing, sponsoring, ou vente serait un plus.

Conditions du stage :

- Stage conventionné de 6 mois, basé au siège de la FFME à Paris 19^e (déplacements possibles ponctuellement sur le terrain en semaine ou le weekend) à pourvoir dès janvier 2024.
- Rémunération : selon dispositions légales
- Prise en charge de 50% du titre de transport et Tickets restaurant.
- 35 heures hebdomadaires

CV + lettre de motivation à adresser à : recrutement@ffme.fr